Manual del Mentor

Nivel 4

ÍNDICE

LA MENTORÍA PASO A PASO **3**

EXPERIENCIAS Y DIRECTRICES PARA LOS MENTORES **4**

GUIONES PARA CADA SESIÓN DE MENTORÍA **9**

Octubre: El Precio de la Libertad. 9

Noviembre: Inclusivos, masculinidad y feminidad. 10

Diciembre: Coherencia y Tolerancia. 12

Enero: ¿Llegarán a pensar las máquinas? La ética de la Inteligencia artificial. 13

Febrero: Más allá de la verdad. 15

ANEXOS **17**

Hoja de mis metas mensuales 18

Las metas de mi vida 19

Hoja de Uso del Tiempo 20

Hábitos del estudio efectivo. 22

Horario semanal 24

Hoja de Resumé Personal 25

Algunas lecturas sugeridas 31

Profesionalismo y experiencia laboral 32

LA MENTORÍA PASO A PASO

Método CONPRES (Concertar, Preparar, Ejecutar, Seguir)

Introducción:

- Clave para la eficacia de “The Ridge”.
- Requiere esfuerzo, pero si se hace bien, puede tener un gran impacto en las vidas de los participantes.
- Tenemos poco tiempo para estar con los estudiantes. Por esta razón, tenemos que sacar el máximo provecho de cada sesión de mentoría. **La preparación es la clave.**
- Temas a insistir: Amistad, entusiasmar.

Concertar:

- ¿Cómo?
  - Para la primera cita hablar con los padres.
  - Las siguientes, el mentor debe coordinar directamente con el estudiante.
- ¿Cuándo?
  - El sábado siguiente a la Conferencia entre 10:00 am a 1:00 pm.
- ¿Dónde?
  - En Puertorreal.

Preparar:

Conocer bien Plan de estudios para el mentor (mensual).

Ejecutar:

- Duración: 45 min.
- Seguir el plan de estudios para el mentor (mensual).
- “Hoja de Metas Mensuales”: metas claras.

Seguimiento:

- Estudiantes.
- Papás (varones).

EXPERIENCIAS Y DIRECTRICES PARA LOS MENTORES

Introducción:

- La mentoría es la clave para la eficacia de “The Ridge”.
- La mentoría requiere mucho esfuerzo, pero si se hace bien, puede tener un gran impacto en las vidas de los participantes.
- Tenemos poco tiempo para estar con los estudiantes. Por esta razón, tenemos que sacar el máximo provecho de cada sesión de mentoría. **La preparación es la clave.**

Concertar las sesiones de mentoría:

- Para la primera sesión de mentoría, lo mejor es hablar con los padres, presentarse y hacer una cita para reunirse con ellos.
- Explicarles cómo se manejarán las reuniones de las mentorías.
- Para las siguientes sesiones de mentoría, el mentor debe coordinar directamente con el estudiante sobre la hora en la que se van a reunir. Esto ayuda al estudiante a crecer en responsabilidad. Sin embargo, para las primeras sesiones de mentoría y al tratar con los estudiantes más jóvenes o más inmaduros, puede ser bueno o necesario involucrar a los padres. Dependerá también de lo que los padres prefieran. Se puede hablar con ellos.
- La mentoría se tendrá en Puertorreal. Los estudiantes pueden aprovechar para estudiar en la sala de estudio mientras esperan su turno.
- Es útil que desde el principio del curso el mentor concrete el mejor medio de comunicación para el contacto semanal. (Puede ser por teléfono, por texto o por email). Lo ideal es concretar el día y la hora de contacto (p. ej. Todos los lunes a las 6:00 pm).

Preparar la sesión de Mentoría:

1. Antes de reunirse con el estudiante, dedique el tiempo necesario para pensar y rezar por él (unos 10-15 minutos por estudiante). **Dado que la mentoría es la clave para la eficacia de “The Ridge”, es muy importante la preparación para cada sesión.**
2. Conozca de antemano el Guión de la Mentoría preparado para cada sesión. Transmita al estudiante todas las ideas ahí contenidas y si piensa en concreto en cada estudiante, podrá transmitirle la información de forma que le la pueda comprender mejor.
3. Asegúrese de que el estudiante está entendiendo sus explicaciones. Si realmente está entendiendo, debe ser capaz de:
   a. Explicar esas ideas con claridad.
   b. Saber cómo ponerlas en práctica (para esto, puede ponerse nuevas metas para el próximo mes).

4. Refuerce y dé seguimiento al material de clases anteriores y a metas que se haya propuesto en sesiones anteriores de la mentoría (uso de sus talentos, superación de sus defectos, resoluciones anteriores, etc.).
5. He aquí algunas herramientas útiles para el seguimiento en las mentorías:
   a. **Hoja de control personal del estudiante**: es particularmente buena para seguir los temas que se deben hablar con el estudiante, o temas que no se han hablado o que necesitan más seguimiento: calificaciones, hobbies, metas del plan de estudios, metas mensuales, información personal, etc.
   b. **Guión de Sesión de Mentoría.** (son 7, una por cada charla). Se deben seguir para la preparación y el desarrollo de las sesiones de mentoría.
   c. **Hoja de metas mensuales**. le da los detalles de la meta del estudiante y también un registro de cuándo tuvo la mentoría el alumno.

Estudie estas hojas antes de reunirse con los estudiantes.

6. Tome notas durante la mentoría. Es bueno tomar notas frente al estudiante con laa excepción de información confidencial.
7. Lo importante es que usted tenga claro el material que tiene que hablar con el estudiante antes de cada sesión de mentoría. **Este punto es muy importante.**
8. Sería una lástima que después de dedicar tanto trabajo para tener la mentoría con el estudiante, no nos tomemos el tiempo para prepararla lo mejor que podamos.

La ejecución de la sesión de Mentoría:

1. La duración de la sesión de mentoría debe ser 45 minutos. Una sesión se puede extender de 45 minutos, pero debe ser de vez en cuando, no puede ser algo regular, porque si se excede de este tiempo, el estudiante dejará de prestar atención.
2. Realice la mentoría en un área privada pero abierta o con ventana.
3. Para evitar repetir temas, trate de cubrir todos los objetivos del currículo.
4. Utilice los guiones mensuales de “The Ridge” como guía para lo que se debe cubrir en cada mentoría.
   a) Asegúrese de llevar record del progreso y de las metas de los estudiantes. Esa información, se debe escribir en la hoja de control personal del estudiante.
   b) En ocasiones, puede ser un reto cubrir toda la información contenida en el guión mensual, pero es necesario, porque el estudiante necesita cubrir todos esos temas. (Esto se puede ver como la construcción de un edificio, es necesario colocar una piedra encima de otra hasta que el edificio está terminado).
   c) Trate de no saltarse ninguna información importante; en el corto plazo esto puede parecer que no es gran cosa, pero en el largo plazo si puede afectar. (Volviendo al ejemplo del edificio, si faltase alguna estructura importante, el edificio se puede venir abajo).

d) Usted debe “apagar incendios”, corregir problemas, que puedan surgir sobre la marcha de la mentoría y que se refieran a temas importantes que se han hablado en sesiones anteriores. Sin embargo, si bien es importante prestar atención a estos incendios, no se distraiga mucho tiempo con ellos, se debe seguir con lo establecido.

5. No deje la sesión de mentoría sin metas mensuales claras. Ayude al estudiante a llegar a puntos específicos - que está bien sugerirle- si el solo no puede llegar a ellos.
6. Entregar a cada estudiante una pequeña libreta en la que pueda evaluarse todas las noches como va en sus metas mensuales y en ocasiones puede proponerse algún plan para hacer al día siguiente. Con un poco de apoyo de su mentor, el estudiante desarrollará este buen hábito que le servirá mucho para su vida profesional y social.
   a) Es importante explicarle el propósito: hacer esto es clave para el logro de sus metas. Si él no revisa cómo lo hizo cada día, no tendrá ni idea de lo bien o mal que lo está haciendo, y no será capaz de evaluarse a sí mismo.
   b) Un método que le puede resultar eficaz:
      i) Que todos los días ponga la fecha en la parte superior de una nueva página.
      ii) Que se evalúe cada meta mensual.
      iii) Si no obtuvo una A, que escriba el motivo de porque no. Por ejemplo, si su objetivo era salir de la cama de inmediato y se puso a sí mismo una F, tal vez fue porque se levantó tarde porque estuvo viendo la TV toda la tarde anterior y comenzó a hacer las asignaciones hasta muy noche. Así que se debe escribir " ver demasiada televisión."
      iv) Hacer una resolución para mañana (por ejemplo, mañana no hay televisión).

Seguimiento a las metas de las sesiones anteriores:

1. Para dar seguimiento a las metas de los estudiantes, es esencial tener contacto semanal. Esto se puede ver como un problema, pero es necesario para la eficacia de este programa.
2. Llamar a un estudiante semanalmente, es una manera de ayudar a que el estudiante dé seguimiento a sus metas. Si se construye una buena relación entre el estudiante y el mentor, eso permite dar seguimiento frecuente de sus metas.
3. En ocasiones se pueden enviar mensajes de texto, pero no pueden sustituir por completo las conversaciones telefónicas.
4. La experiencia, dice que es mejor fijarse un día y un horario para hacer la llamada telefónica semanal (por ejemplo, los martes a las 8:30 pm).
5. Para el nivel 1, puede ser mejor llamar al número de la casa, entonces los padres se enteran y están conscientes del contacto.

Hablando de la amistad:

1) Un tema muy importante de la mentoría, es enseñarle al estudiante a hacer amigos.
2) Lo siguiente ha demostrado ser eficaz:
   a) En diciembre, se le debería poder preguntar al estudiante:

i) La definición de amistad y las cualidades de un verdadero amigo.
ii) Pídale que piense en sus amigos y analice porqué es amigo de cada uno de ellos (qué es lo que le gusta hacer con cada persona). Asegúrese de documentar quiénes son sus amigos (por su nombre) para que pueda darle seguimiento después.
iii) Pídale que reflexione sobre sus amistades y que identifique quienes son sus verdaderos amigos y quienes caen más en la categoría de compañeros, pero no de buenos amigos. Por ejemplo, es útil que piense acerca de las fortalezas, debilidades y qué virtudes necesitan adquirir sus amigos. Luego que sugiera sobre cómo podrían mejorar.

b) Otro método podría ser explicar los 3 niveles de amistad de Aristóteles. Preguntarle dónde piensa que él está con sus amigos.
c) Una vez que haya hablado de la amistad y que eso le haya ayudado a establecer metas para crecer en la amistad, será más fácil traer a un amigo a “The Ridge”.
d) Es bueno animar a los mejores muchachos a que si creen que vale la pena “The Ridge”, que inviten a sus amigos y los traigan aunque sea una sola vez. Esto se les debe repetir en cada mentoría.

Las conversaciones telefónicas con los padres:

1) El mentor debe hablar con los padres (lo mejor, es que sea con el papá) al menos una vez al mes. Si no los hemos visto o hablado con ellos durante las sesiones de mentoría, por lo menos debemos llamarlos por teléfono.
2) Es preferible, hablar con el padre, no con la madre. Es bueno para el papá, para que se envuelva más directamente en la educación de su hijo.
3) Si pasa un mes sin tener la mentoría, es bueno hablar con los padres tanto por la profesionalidad del programa, como para que nos ayuden.
4) Explicar a los padres un poco de lo que se está cubriendo en el curso, pero asegurándose de mantener privado lo que los muchachos le dicen confidencialmente. El estudiante, no tiene por qué enterarse de que usted está hablando con sus padres sobre él.
    i) Si el estudiante no habla con confianza, puede ayudar decirle que lo que van a hablar es algo confidencial.
    ii) Si no es necesario, hay que evitar tener esta conversación.
5) Si un estudiante menciona algo serio y usted piensa que los padres deben saber sobre eso, primero pregunte al estudiante por qué no habla con sus padres sobre el tema, que es importante que sus padres lo sepan, pero que usted no va a ir a hablar de eso con sus padres, sin su consentimiento.

¿Qué hacer con el "caso difícil"?:

Si un estudiante no quiere hablar y parece desinteresado o no está respondiendo bien a la mentoría.

Algunas posibles razones pueden ser:

• Falta de motivación..
• No quiere asistir a “The Ridge”.
• No puede hacer amigos en “The Ridge”.
• Es poco ambicioso.

Formas posibles de remediar esto:

- Trate de hacerse su amigo antes de comenzar la sesión y durante la sesión. La primera sesión es muy importante para hacer la conexión.
- Aproveche el hecho de que usted es mayor que él y tiene muchas más experiencias únicas y emocionantes. A medida que trata de llegar a conocerlo mejor, utilice historias acerca de su experiencia universitaria, viajes, el trabajo profesional, etc. para provocar su curiosidad y animarlo a abrirse y hablar más.
- Hay que tener en cuenta, que es poco común que un estudiante de escuela superior se abra fácilmente con una persona mayor o con un joven experimentado. A medida que aprenda más sobre usted y su vida probablemente le pedirá consejo y buscará su orientación.
- Muéstrele que usted tiene la intención de ser un verdadero amigo desde el principio. Después de su primera reunión, envíele un mensaje de texto o un correo electrónico para decirle que disfrutó mucho la sesión de mentoría y que está esperando el momento de reunirse de nuevo. Trate de recordar algo que le dijo en la primera sesión y refiérase a eso en un mensaje de texto o en una llamada telefónica (por ejemplo, "espero que el juego de fútbol haya salido como esperabas" o "Me gustaría saber más acerca de tu viaje a Cancún"). Muy pocas personas pueden resistir una lluvia de atención y afecto como este.

<u>El caso muy difícil</u>: Este es el estudiante que todavía no responde bien a la mentoría o simplemente no facilita las cosas para acordar tener una cita para la mentoría.

Tratar con el caso muy difícil:

1. Pregúntele si realmente quiere hacer la mentoría. Dígale que, si quiere dejar de hacer la mentoría, usted puede hablar con sus padres para no tenerla y que no habrá resentimientos. A veces esta pregunta es suficiente para hacer que se lo tomen en serio. Para ello, desde el principio debe ser asertivo.

2. Hable con los padres (después de haber hablado con el estudiante) con el fin de tratar de resolver el problema o para discutir si dan por concluida la mentoría. Otra opción (para los estudiantes que son sólo moderadamente interesados) es una mentoría telefónica.

GUIONES PARA CADA SESIÓN DE MENTORÍA

Octubre: El Precio de la Libertad.

Puntos principales de la clase y preguntas para la mentoría

- ¿Qué potencias humanas intervienen en el ejercicio de la libertad? La inteligencia y la voluntad.
- ¿Es absoluta la libertad del hombre? ¿Qué tipo de limitaciones existen? No es absoluta. Hay limitaciones físicas, sicológicas y morales.
- ¿Qué relación hay entre libertad y responsabilidad?
- ¿Dónde se hayan los errores de la concepción materialista y del liberalismo respecto a la libertad?

Sesión de Mentoría.

1. Repase con el estudiante los puntos principales de la clase y comente con él las preguntas planteadas.
2. Rellene y / o revise la **Hoja de metas para vida**. Además, revise la Hoja de objetivos de vida del año pasado si tiene uno. Asegúrate de hablar sobre la importancia de las buenas calificaciones.
3. Puede preguntar al estudiante: ¿Quiénes son tus amigos? ¿Que visión tiene de la libertad? ¿Cómo les explicarías alguna de las cosas que has aprendido en esta sesión?
4. Complete con el alumno una **Hoja de mis metas mensuales**. Establezca metas para el próximo mes y asegúrese de que sean concretas y factibles. Piense en cosas que le ayuden a poner en práctica lo aprendido en la sesión. Sugiera al estudiante poner una alarma en el celular para recordarse de evaluar sus metas para este mes cada día antes de dormir. Puede ser positivo que también las anote en el celular.
5. El estudiante debe actualizar su **Resumé Personal**.

Asignaciones de la mentoría

- Que llene la **Hoja de uso del Tiempo** para la próxima sesión de mentoría.

Conversación con el papá

Que hable con el papá sobre las ideas principales de la clase.

Noviembre: Inclusivos, masculinidad y feminidad.

Puntos principales de la clase y preguntas para la mentoría

- ¿Cuáles son los propósitos del matrimonio? ¿Entiendes por qué? Los propósitos del matrimonio son: la procreación y educación de los hijos, el apoyo mutuo y la vida en común así como un remedio a la concupiscencia.

- Los elementos esenciales del matrimonio: entre un hombre y una mujer, es un contrato libre, explícito, un compromiso público, exclusividad mutua, indisolubilidad y abierto a la procreación.

- Diferencias entre el hombre y la mujer: biológico (cromosomas), cerebro, la anatomía y la psique. ¿Recuerdas algunas que se discutieron en la clase?

- La imposibilidad del "gay marriage": imposibilidad histórica, imposibilidad de procreación.

- ¿Cuál es tu concepto del noviazgo? ¿Estás consciente de las ventajas de vivirlo bien y de los riesgos de hacerlo mal? Proceso de noviazgo al matrimonio debe ser de respeto, el noviazgo como propósito de matrimonio y búsqueda de la madre de tus hijos. El noviazgo NO es para tener sexo y diversión.

Sesión de Mentoría.

1. Converse con el estudiante sobre cómo va a buscar amigos cuando llegue a la universidad. Recalque que tendrá una experiencia mucho más gratificante si busca amigos con virtudes que compartan sus ideales. Ayúdelo a ver que realmente tendrá que buscarlos y no dejar que el destino decida con quién se hospeda, come, etc.

2. Enseñe al estudiante a hacer su **hoja de horario semanal** y que haga uno. A continuación, se muestra un posible método para enseñarle:
    i) Escriba todos los compromisos que ya tienen un tiempo asignado (p.ej., el horario escolar, actividad extracurricular, comidas, etc.).
    ii) Escriba las actividades que sean más importantes, y colóquelas en el mejor tiempo disponible. Incluya las horas de estudio y de sueño en esta categoría. Asegúrese de que haya suficiente tiempo para ambas.
    iii) En otra hoja de papel, haga una lista de las actividades que desea hacer, pero que no son tan importantes como las anteriores. Añada, en la medida posible, estas actividades en el horario.
    iv) Si no tienen tiempo suficiente durante la mentoría para terminar el horario, pídale al estudiante que lo termine en su casa y que lo traiga para la próxima mentoría.

3. Revise con él la **Hoja del uso del tiempo**. Si se ve conveniente, puede compararse con la del año pasado. Aproveche la oportunidad para abordar los aspectos en los cuales piensa que debe aprovechar mejor el tiempo.

Complete con el alumno una **Hoja de mis metas mensuales**. Establezca metas para el próximo mes y asegúrese de que sean concretas y factibles. Piense en cosas que le ayuden a poner en práctica lo aprendido en la sesión. Sugiera al estudiante poner una alarma en el celular para recordarse de evaluar sus metas para este mes cada día antes de dormir. Puede ser positivo que también las anote en el celular.

Asignaciones de la mentoría

- Leer o releer **Instrucciones para el noviazgo**.

Conversación con el papá

• Hable sobre el horario que prepararon y sugiera que lo dialogue con su hijo.

• Hable sobre los hábitos de estudio, en particular si hay problemas relacionados con el lugar donde estudia. Ejm. ayudar al alumno a encontrar un lugar silencioso, etc.

• Hable con él sobre los puntos principales de la clase.

Diciembre: Coherencia y Tolerancia.

Puntos principales de la clase y preguntas para la mentoría

- ¿Qué se quiere decir que la tolerancia exige distinguir el bien del mal? ¿Qué significa que la tolerancia propiamente hablando es, tolerancia del mal? ¿Qué se quiere decir cuando se afirma que el bien no se tolera? **(Ver la presentación para entender bien estos conceptos)**
- ¿Qué estás haciendo para formarte en cuanto a la tolerancia, considerando lo que se explicó en charla sobre la debida formación que cada uno debe asumir para llegar a ser una persona tolerante y no permisiva (leer, estudiar, analizar y debatir)?
- ¿Muestro mi punto de vista sobre los temas que se puedan discutir en clase o en cualquier otro foro sin avergonzarme de lo que pienso y creo?
- ¿Tengo convicciones firmes en cuanto a mis creencias y valores?

Sesión de Mentoría.

1. Repase con el estudiante los puntos principales de la clase y comente con él las preguntas planteadas.
2. Hable con el estudiante sobre noviazgo. Para tener puntos sobre los que dialogar, el Mentor puede repasar el documento **Instruciones del noviazgo.**

   ¿Hay ambientes en la universidad donde sería bueno conocer chicas? ¿Hay ambientes donde es mejor no ir conocer chicas? ¿Qué características buscaría en tu futura esposa? Ayúdelo a conectar la respuesta a esta pregunta con la importancia del autoconocimiento.
3. Revise con el estudiante las metas del mes anterior.
4. Pregunte al estudiante como piensa aprovechar el tiempo en las vacaciones de Navidad (Por ejemplo: leer un buen libro, ofrecerse para ayudar en casa, compartir tiempo con la familia, etc.).
4. Complete con el alumno una **Hoja de mis metas mensuales**. Establezca metas para el próximo mes y asegúrese de que sean concretas y factibles. Piense en cosas que le ayuden a poner en práctica lo aprendido en la sesión. Sugiera al estudiante poner una alarma en el celular para recordarse de evaluar sus metas para este mes cada día antes de dormir. Puede ser positivo que también las anote en el celular.

Conversación con el papá

- Hable con él sobre los puntos principales de la clase.

Enero: ¿Llegarán a pensar las máquinas? La ética de la Inteligencia artificial.

Puntos principales de la clase y preguntas para la mentoría

- La tecnología es buena, pero hay que saber usarla para sacar los beneficios. También tiene peligros cuando no se usa adecuadamente.

- ¿Las máquinas llegarán a pensar? No piensan en el mismo sentido que piensan los humanos. Se puede "estirar" la definición de pensar, pero hay que guardar las diferencias.

- Hay una filosofía gnóstica que es mala y deshumanizante: el transhumanismo, que iguala a los humanos con los simios (animales) y el posthumanismo que iguala la inteligencia artificial con el pensamiento humano. Se acaba tratando a la gente como animales o como máquinas.

- ¿Puedo evitar la muerte abandonando el cuerpo y yéndome a vivir en una máquina? Análogo a lo que pasa con una película o una grabación, la máquina puede tener mi imagen y mi voz, pero no soy yo dentro de la máquina. Si la máquina guardara una copia de mi memoria, no por eso estoy yo (mi consciente) dentro de la máquina.

- Hay que prepararse (estudios) para vivir en una sociedad y una economía en que las máquinas aprenden y actúan autónomamente. Las máquinas van a hacer la mayoría del trabajo físico e intelectual, eso no quiere decir que desplacen a los humanos. Siempre hay un humano detrás de la máquina.

- Preguntas guía: ¿Cómo uso la tecnología? ¿Controlo lo que veo y lo que subo a las redes? ¿Cómo me estoy preparando o me voy a preparar para una economía basada en la Inteligencia Artificial?

Sesión de Mentoría.

1. Repase con el estudiante los puntos principales de la clase y comente con él las preguntas planteadas.
2. Pregunta sobre sus hábitos de estudio y cómo se los mantendrá en la vida universitaria. ¿Qué tipo de cosas distraen? ¿Qué debería buscar en un lugar para estudiar? Si va a estudiar en San Juan, se le puede recordar que las salas de estudio de Puertorreal están siempre disponibles.

3. Pregunta al estudiante por las notas del semestre anterior. ¿Cómo le fue? ¿En qué áreas le fue bien y cuáles le mal? ¿porqué?
4. Hable con el estudiante sobre sus planes para este semestre, que no desperdicie la segunda mitad del último año. Recordarle que ha aprendido lo suficiente para tomarse en serio su educación, trabajar para lograr un propósito y ser alguien que aporta a la vida de tu escuela. Se puede animarlo a aprovechar para leer más. Que considere también que el impulso de trabajar hasta el final probablemente continuará durante su primer año de universidad. Animarlo a buscar, si es posible, lo antes posible, un trabajo de verano.
5. Complete con el alumno una **Hoja de mis metas mensuales**. Establezca metas para el próximo mes y asegúrese de que sean concretas y factibles. Piense en cosas que le ayuden a poner en práctica lo aprendido en la sesión. Sugiera al estudiante poner una alarma en el celular para recordarse de evaluar sus metas para este mes cada día antes de dormir. Puede ser positivo que también las anote en el celular.

Conversación con el papá

- Hable con él sobre los puntos principales de la clase.
- Sugiera al papá que hable con su hijo sobre lo comentado en el #4 de esta sesión de mentoría.

Febrero: Más allá de la verdad.

Puntos principales de la clase y preguntas para la mentoría

- El fenómeno de los Fake News ha despertado la preocupación por una pregunta clave ¿Cuál es la verdad? A esta pregunta, hay personas que responden que la verdad no existe, que depende de cada persona y de su percepción de la realidad. Otros contestan que la verdad es sencillamente la que es, con independencia de las opiniones de las personas. Esta aparente oposición, se resuelve explicando que hay verdades absolutas y otras opinables. Por ejemplo: que los Lakers es el mejor equipo de la NBA es una verdad opinable. Que todo ser humano tiene derecho a la vida es una verdad absoluta.

  Se puede preguntar al estudiante: ¿Qué piensas de esto? ¿Existe la verdad? ¿Todo de pende de la perspectiva de cada persona? ¿Sabes defender tus ideas cuando se trata de verdades absolutas? ¿Sabes respetar y comprender las ideas de los demás cuando se trata de verdades opinables? ¿Sabes distinguir una verdad absoluta de una opinable?

- ¿Cómo saber cuándo una verdad es absoluta y cuando opinable? Es una pregunta muy difícil de contestar. Sin embargo, un criterio útil es no limitarse a estudiar la percepción de la persona sobre la realidad sino también, observar la realidad misma. Por ejemplo: una persona afirma que tiene derecho de matar a otra. ¿Es verdad o mentira? Si se observa solo la percepción de la persona, es verdad. Según él, tiene derecho. Si se observa la realidad (quitar la vida), percibimos que eso es contrario al derecho a la vida y podemos concluir que está en un error.

  Se puede preguntar al estudiante: ¿Cómo analizas la realidad para tomar tus decisiones? ¿tratas de entenderla o te dejas llevar solamente por tu opinión de las cosas? ¿Eres capaz de hablar con tus amigos sobre cómo es la realidad? ¿Eres capaz de ayudar a tus amigos cuando te das cuenta de que viven en la mentira?

Sesión de Mentoría.

1. Repase con el estudiante los puntos principales de la clase y comente con él las preguntas planteadas.
2. Discuta sus ideas sobre clubes o actividades extracurriculares que quiera hacer la universidad. ¿Cuántas y cuáles serían las más convenientes?
3. Habla sobre el aprovechamiento del tiempo. ¿Él organiza su tiempo? Recuérdele al estuandi cuán importante es esto en los años universitarios. La importancia de hacer un horario para evitar el desorden y dejarlo todo para el final.
4. Si no se hizo en la sesión de mentoría del mes anterior, pregunte a los estudiantes sobre sus notas del semestre.

5. Complete con el alumno una **Hoja de mis metas mensuales**. Establezca metas para el próximo mes y asegúrese de que sean concretas y factibles. Piense en cosas que le ayuden a poner en práctica lo aprendido en la sesión. Sugiera al estudiante poner una alarma en el celular para recordarse de evaluar sus metas para este mes cada día antes de dormir. Puede ser positivo que también las anote en el celular.

Asignaciones de la mentoría

- Que el estudiante se lee el documento **Profesionalismo y experiencia laboral** para discutirlo en la próxima mentoría.

Conversación con el papá

- Hable con él sobre los puntos principales de la clase.
- Hable con el sobre el "status" de sus solicitudes a las universidades.

ANEXOS

Hoja de mis metas mensuales

1. ¿Qué aprendí de la clase pasada del curso The Ridge?

   A. _____
   _____

   B. _____
   _____

   C. _____
   _____

2. Escribe 3 metas para este mes.

   A. _____
   _____

   B. _____
   _____

   C. _____
   _____

Las metas de mi vida

1. ¿Cuáles son mis metas en la vida?

2. ¿Cuáles son mis metas para High School?

3. ¿Cuáles son mis metas para este año?

Hoja de Uso del Tiempo

1. ¿Cuántas horas diarias en promedio estudiaste el año pasado?

2. ¿Cuántas horas planeas estudiar para este año?

3. ¿Cuántas horas a la semana dedicas actualmente a:
   - TV / Internet / Videojuegos / Teléfono / Música
   - A la familia
   - A los amigos
   - A actividades extracurriculares

4. ¿Cuántas horas duermes cada noche?

5. ¿Cuántas horas por noche quieres dormir durante este año?

6. ¿Cuáles son tus aficiones (hobbies)?

_____

_____

_____

7. Durante el último año:

- ¿Qué libros has leído?

_____

_____

_____

- ¿Qué grupos musicales te gustan más?

_____

_____

_____

- ¿Cuántas películas has visto?

- Escribe el título de tres de las que más te gustaron:

_____

_____

_____

•Escribe el título de tres de las que las que no te gustaron:

_____

_____

_____

8. ¿Qué actividades extracurriculares planeas hacer este año?

_____

_____

_____

Hábitos del estudio efectivo.

1) Programa tu estudio con anticipación:

a) Debes saber con anticipación todo el trabajo que tienes que hacer para poder calcular el tiempo requerido para estudiar.

b) Debes saber que hay muchas cosas que compiten con el estudio, por eso es bueno fijar todos los días un tiempo mínimo para estudiar.

c) Sigue tu horario al pie de la letra. Comienza y termina puntualmente.

d) Revisa tu horario cada vez que sea necesario. Debes ser flexible (por ej. una semana, puede que tenga que dedicar más tiempo al estudio de una clase debido a que tiene examen).

2) Estudia en el mejor momento:

a) Es mejor primero estudiar y luego dedicarse a hacer otras cosas (por ej. leer, estar con los amigos, visitar un museo, escuchar música, etc.).

b) Normalmente el momento más difícil para estudiar son los primeros 20 minutos.

c) Es recomendable que primero hagas la asignación más difícil. Normalmente la gente es más eficaz al principio, cuando está fresca.

3) Lugar para estudiar:

a) Estudia sobre un escritorio, si puedes, usa una silla con descansabrazos y que el lugar esté bien iluminado.

b) Para evitar distracciones, debes tener en tu escritorio todo lo necesario antes de sentarse a estudiar, por ejemplo:

- Prepara dos bolígrafos (uno en uso y otro de seguridad). Para matemáticas y clases similares, un lápiz con una buena goma de borrar.
- Ten suficiente papel para escribir a la mano. No escatimes en usar mucho papel.
- Ten fichas o papel en blanco para hacer pequeñas anotaciones sobre lo estudiado.

c) Mantén ordenado tu escritorio, donde puedas encontrar las cosas fácilmente. En el escritorio sólo debes tener lo necesario para poderte concentrar.

d) Estudia donde haya silencio. Evita hacer varias cosas a la vez: no Smartphone, no música, etc.

4) Debes permanecer sentado: Evita descansar frecuentemente.

a) Trabaja durante 50 ó 60 min luego descansa 10 min y vuelve a estudiar. Evita hacer pausas innecesarias como para bañarse, comer o tomar algo, etc.

b) No debes tener el celular cerca, que te dejen los mensajes para que luego les devuelvas las llamadas (este procedimiento es muy común en la vida profesional).

5) Termina todo tu trabajo

a) No dejes ni una pequeña parte del trabajo para después.

b) Estudia para el examen hasta que domines todo el material.

Horario semanal

Hora	*Lunes*	*Martes*	*Miércoles*	*Jueves*	*Viernes*	*Sáb*

Hoja de Resumé Personal

Nombre_____

1) Clases tomadas en la Escuela

8vo

Clases para el Primer Semestre	Grado	Clases para el Segundo Semestre	Grado

9no

Clases para el Primer Semestre	Grado	Clases para el Segundo Semestre	Grado

10mo y 11mo

Clases para el Primer Semestre	Grado	Clases para el Segundo Semestre	Grado

12mo

Clases para el Primer Semestre	Grado	Clases para el Segundo Semestre	Grado

2) Actividades Extracurriculares

8vo

Actividad Extracurricular	Distinciones (posiciones de liderazgo, premios,etc.)

9no

Actividad Extracurricular	Distinciones (posiciones de liderazgo, premios,etc.)

10mo y 11mo

Actividad Extracurricular	Distinciones (posiciones de liderazgo, premios,etc.)

12mo

Actividad Extracurricular	Distinciones (posiciones de liderazgo, premios,etc.)

3) Actividades de Servicio Comunitario

8vo

Actividad	Horas/semana	Comentarios (opcional)

9no

Actividad	Horas/semana	Comentarios (opcional)

10mo y 11mo

Actividad	Horas/semana	Comentarios (opcional)

12mo

Actividad	Horas/semana	Comentarios (opcional)

4) Experiencia de Trabajo

8vo

Trabajo	Horas/semana	Conocimientos/Habilidades adquiridas

9no

Trabajo	Horas/semana	Conocimientos/Habilidades adquiridas

10mo y 11mo

Trabajo	Horas/semana	Conocimientos/Habilidades adquiridas

12mo

Trabajo	Horas/semana	Conocimientos/Habilidades adquiridas

Otros (honores, premios, proyectos de investigación, etc.). Incluye Fecha.

Describe como te fue en el verano luego de 8vo grado.

Describe como te fue en el verano luego de 9no grado.

Describe como te fue en el verano luego de 10mo y 11mo grado.

Algunas lecturas sugeridas

LITERATURA

Harrry Potter and the Sorcerer's Stone (J. K. Rowling)

Chronicles of Narnia (II): The Lion, the Witch and the Wardrobe (C. S. Lewis)

The Maze Runner (J. Dashner)

The Boy in the Striped Pajamas (J. Boyne)

El gremio secreto de los libros (R. Sonntag)

Marcus (M. Giesler)

The Famous Five (I): Five on a Treasure Island (E. Blyton)

The Lord of the Rings (J. R. R. Tolkien)

PENSAMIENTO

A Little History of the World (E. Gombrich)

Momentos estelares de la humanidad (S. Zweig)

1776 (J. Ellis)

Filosofía Mínima (J. R. Ayllón)

Cómo hacer amigos (D. Carnegie)

ESPIRITUALIDAD

Evangelio (S. Mateo)

Soy amigo de Jesucristo (A. Pérez Villahoz)

Moral: El Arte de Vivir (J. L. Lorda)

En la tierra como en el cielo (Á. Sánchez León)

Profesionalismo y experiencia laboral

Nota: Los elementos a continuación son el tipo de lecciones idealistas y prácticas relacionadas con el trabajo que los padres eficaces enseñan a sus hijos adolescentes a prepararse para ingresar al mundo laboral.

Profesionalismo

(1) El profesionalismo no es solo un conjunto de apariencias: pulcritud, buen aseo, "charla de la tienda" y cosas por el estilo. Tampoco es solo habilidad técnica; muchas personas técnicamente capacitadas no son realmente profesionales. El profesionalismo es, más bien, un conjunto de fortalezas y valores de carácter internalizados dirigidos hacia un servicio de alta calidad a los demás a través del trabajo de uno. En su trabajo diario, sea lo que sea, los verdaderos profesionales muestran estas fortalezas y actitudes internas: buen juicio, conocimiento, habilidad comercial, responsabilidad madura, perseverancia para resolver problemas e ingenio, junto con lo que la gente llama "clase". Esto es tan cierto para peluqueros, carpinteros, maquinistas, policías y barberos como lo es para abogados, médicos e ingenieros. Cualquier trabajo honesto puede hacerse profesionalmente.

(2) Los profesionales muestran autoestima en su trabajo. Son conscientes de que su trabajo refleja su carácter interno. Su trabajo es, entre otras cosas, una declaración de su compromiso personal con la excelencia en el desempeño. No ven el trabajo como un trabajo por hacer o simplemente como una fuente de "gastar dinero".

(3) Ven el trabajo como un servicio a los demás. Trabajan para mejorar a otras personas, directa o indirectamente: clientes, clientes, empleadores, colegas. Por lo tanto, están orientados a las tareas y a las personas.

(4) Los profesionales respetan la experiencia. Tienen una necesidad continua de aprender y mejorar, dominar los enfoques tradicionales y luego tratar de mejorarlos. Entre los profesionales hay una tradición docente; la gente enseña y aprende con palabras y ejemplos. Los profesionales también respetan la experiencia de los demás; Tienen un gran respeto por la profesionalidad en otras líneas de trabajo. Además, saben cómo utilizar los poderes de otros profesionales (abogados, contadores, consultores) para fortalecer su propio desempeño. Buscan consejos sólidos y generalmente los siguen.

(5) Tienden a ver los problemas como desafíos y oportunidades, no como "molestias" onerosas que deben evitarse. Tienen el hábito a largo plazo de abordando los problemas con confianza y optimismo. No dejan que la indecisión o el miedo al fracaso conduzcan a la parálisis. Hacen lo mejor que pueden con lo que tienen.

(6) Tienen un alto nivel de responsabilidad personal y respeto por los derechos de los demás. Tienen un claro sentido de los límites de su autoridad y derechos de operación. No se entrometen en los asuntos de los demás ni critican en áreas donde no tienen derechos ni experiencia. Por lo

tanto, los profesionales no tienen miedo de decir: "Eso no es asunto mío" o "No sé nada de eso ...". Tienden a tener una aversión intensa por los chismes o las críticas desinformadas.

(7) Hacen un uso eficiente de los recursos, especialmente el tiempo. Saben cómo concentrar la mente y la voluntad en las tareas que tienen ante sí. Trabajan rápido pero no apresuradamente. Son cuidadosos pero no lentos.

(8) Compartimentan las responsabilidades laborales del ocio y los intereses personales. Las horas de trabajo se dedican exclusivamente al desempeño laboral; el ocio y los asuntos personales esperan hasta que se termine el trabajo. Las responsabilidades con los clientes y los empleadores se adelantan a las preocupaciones y los placeres egoístas. Saben que el ocio es más placentero cuando se gana a través del trabajo duro. Pueden hacer su mejor trabajo sin importar cuán mal se sientan en este momento.

(9) Incluso fuera del trabajo, los profesionales demuestran un carácter admirable: buen juicio, buen gusto, buenos modales, respeto por la calidad en general. Su personalidad muestra buen dominio de sí mismo combinado con preocupación por los demás y amor por la vida, en una palabra, "clase".

(10) El carácter y los valores de la profesionalidad se desarrollan primero en la infancia y luego se fortalecen en la edad adulta a través del estudio, la capacitación y la experiencia laboral. Esto significa que los jóvenes, incluso los adolescentes, pueden marcarse a sí mismos como profesionales (ganarse el respeto de todos los que trabajan con ellos) durante las primeras semanas de su primer trabajo.

Trabajo inteligente

(1) Existe una vocación profesional. Es un amor apasionado que dirige tus poderes al bienestar de los demás y te gana la vida. Mientras creces, debes buscar a lo largo y ancho para encontrar una línea de trabajo que atraiga a tu corazón, algo de trabajo que te brinde la alegría que conociste en la infancia, cuando el trabajo y el juego eran uno. Pocos placeres en la vida son más deliciosos que un trabajo que realmente disfrutamos.

(2) Sin embargo, una palabra de precaución. Puede que te guste tanto la música, el drama o los deportes que pienses en estos campos como carreras potenciales. Bien, pero ánclate en la realidad. El mundo del entretenimiento y el deporte deleita a millones, por lo que unos cientos de miles de jóvenes aspiran a trabajar en ellos, y todos en esta gran multitud compiten contra ti. Para tener éxito, debe ser excepcionalmente talentoso, extremadamente trabajador, ambicioso, bien conectado con personas influyentes y (para ser sincero) muy, muy afortunado. No importa cómo lo mires, las probabilidades están en tu contra. Recuerde, no importa lo que haga para ganarse la vida, siempre puede disfrutar de estas actividades como pasatiempos recreativos.

(3) Al inclinarse hacia una carrera, pregúntese: "¿En qué puedo ser un experto?" Entonces trabaja para convertirte en ese experto.

(4) Confíe en su familia y amigos para decirle en qué es realmente bueno. Cuando somos buenos en algo, generalmente estamos entre los últimos en saberlo. Otros notan nuestro talento antes que nosotros, porque para nosotros el regalo parece natural, fácil, casi sin esfuerzo. Así que

presta atención cuando las personas cercanas a ti digan lo mismo: tienes algo de talento que debes desarrollar.

(5) El éxito en la carrera de uno no necesariamente significa gran fama y mucho dinero. El verdadero éxito en el trabajo y la vida significa varias cosas: - poder mantenerse a usted y a su familia cómodamente - despertarse por la mañana y esperar el día de trabajo - ganarse el respeto de todos los que lo conocen: familia, amigos, jefes, subordinados, clientes, clientes, vecinos - ver tus poderes y habilidades trabajar para mejorar a los demás - Disfrutando las actividades de ocio a fondo porque te las has ganado.

(6) A lo largo de la historia humana, encontrar un buen trabajo siempre ha sido una cuestión de quien usted conoce. Credenciales, experiencia, llamadas frías, envíos masivos de currículos: nada de esto supera las conexiones a través de amigos. Tus amigos no tendrán un trabajo para ti, pero sus amigos sí. En otras palabras, conseguimos un trabajo de la manera más rápida y efectiva a través de los amigos de nuestros amigos. Solo por esta razón, vale la pena tener muchos amigos y conocidos. (Consejo relacionado: mantenga el contacto con sus amigos más cercanos de la escuela secundaria y la universidad. Trabaje para hacerlos amigos de por vida).

(7) En tus primeros dos trabajos, intenta trabajar para un buen jefe, alguien que desafíe tus poderes, te corrija y te ayude a aprender de tus errores. Un buen jefe te enseñará más en un año de lo que aprenderás en cuatro años de universidad.

(8) Observe que los jefes exitosos tienen habilidades de comunicación efectivas: son oyentes atentos y explicadores claros. Aprenden de las personas, incluidos sus empleados. Conducen a su gente a comprender lo que es importante.

(9) Los ególatras arrogantes y tiránicos a veces llegan a la cima de un negocio, en gran parte debido a su energía pirotécnica, pero eventualmente se meten en problemas. A menudo un gran problema. Cometen errores debido a juicios erróneos egocéntricos; cortan esquinas con la ley; alejan a los buenos empleados; su arrogancia afrenta a los clientes, clientes o, finalmente y fatalmente, a los directores de la Junta. Su espectacular saqueo ocupa los titulares. Moraleja: a la larga, vale la pena ser un líder de equipo considerado y responsable. Un jefe efectivo elimina los obstáculos del desempeño de las personas; Él no los crea.

(10) Trabaja de tal manera que hagas que tu jefe se vea bien.

(11) En términos generales, cuando una empresa está reduciendo su tamaño, las primeras personas en ir son las que hicieron pocos amigos en la organización. Pero esas personas con muchos amigos tienden a permanecer. En igualdad de condiciones, los jefes prefieren retener a personas competentes a quienes también les gusta y respetan.

(12) Vístete para el trabajo que deseas, no para el que tienes. Deje que su vestimenta y arreglo personal reflejen su autoestima y profesionalismo. Presta especial atención a tus zapatos y camisas. Tus jefes lo notarán.

(13) Póngase en buena forma física y trabaje para mantenerse así. En términos generales, las personas notablemente con sobrepeso sufren una desventaja competitiva en el lugar de trabajo. A menos que sean excepcionalmente hábiles en alguna área técnica, serán ignorados en favor de competidores más saludables, especialmente si sus trabajos involucran contacto personal con el

público. Esto es, por supuesto, a menudo injusto, pero gran parte de la vida es injusta, y tenemos que aceptar la realidad.

(14) La integridad personal es de vital importancia en los negocios. No diga nada más que la verdad y cumpla siempre su palabra. Los jefes y los clientes pueden perdonar errores aislados, bien intencionados e incluso errores, pero si mientes, ya terminaste.

(15) Cuida tus propios asuntos. La parte superior del escritorio de alguien no es un tablón de anuncios, así que no lea lo que hay en los escritorios o monitores de computadora de otras personas. Si los jefes o compañeros de trabajo lo encuentran husmeando, no confiarán en usted.

(16) Del mismo modo, no haga comentarios críticos sobre asuntos que se encuentren fuera de sus áreas de responsabilidad. Mantente en tu propio negocio. No te hagas una reputación como entrometido. Todo profesional responsable sabe que los entrometidos que hablan libremente también son holgazanes o fanáticos del control. En cualquier caso, nadie confía en ellos.

(17) No hable negativamente de las personas a sus espaldas. Si chismes, la gente no confiará en ti. Además, el chisme de la oficina tiene una manera, misteriosamente, de llegar al chisme. Aquí, como en tantas otras áreas, mantén la boca cerrada y evitarás problemas.

(18) Si hay muchas malas lenguas en su oficina, especialmente sobre administración, comience a buscar otro trabajo. La mala moral casi siempre surge de la mala administración, y una empresa llena de chismes está al borde del colapso comercial.

(19) No susurres con personas en los pasillos u otros lugares públicos. Este aspecto astuto y conspirador. Entre en una habitación o fuera del alcance del oído de las personas y luego hable con voz normal.

(20) Antes de utilizar el nombre de alguien como referencia, asegúrese de obtener el permiso de esa persona. Dado que los buenos profesionales siempre verifican las referencias, su falta de autorización previa hace que su referencia sea peor que inútil. Recuerde, todos los jefes detestan las sorpresas desagradables.

(21) No importa lo que haga falta, llegue a tiempo a todas las citas de negocios. Si es posible, llegue unos minutos antes. No importa qué tan tarde trabaje, llegue a su trabajo a tiempo.

(22) Esfuérzate al máximo para mantener una fecha límite, especialmente una que hayas prometido. Si claramente no puede cumplirlo, discúlpese y solicite una extensión. (La gente no recordará que el trabajo llegó un poco tarde, pero recordarán si fue malísimo). Una vez que haya obtenido una extensión, eso es todo. Haga lo que sea necesario: quédese despierto hasta tarde, solicite ayuda externa, para entregar un buen trabajo a tiempo.

(23) Si alguien le hace un favor especial (por ejemplo, le da tiempo para una entrevista de trabajo), envíe una nota de agradecimiento personal dentro de dos días. Mantenga un suministro de notas de agradecimiento de buena calidad o papelería "monarca" para este propósito.

(24) Cuando trata con personas profesionales socialmente (especialmente médicos, contadores y abogados), no solicite asesoramiento profesional ni hable de otro modo.

(25) Cuando asista a ocasiones sociales, lleve siempre un par de sus tarjetas de visita. Pero no le ofrezca uno a alguien hasta el final de una conversación, cuando se separe, y solo si está claro que al nuevo conocido le gustaría volver a reunirse con usted en algún momento. Repartir tarjetas de forma gratuita parece agresivo y aficionado.

(26) Si tiene un almuerzo de negocios, no comience a hablar de negocios hasta que todos hayan ordenado comida y bebida. Hable un poco hasta que se tomen las órdenes.

(27) En términos generales, es mejor evitar el alcohol con el almuerzo. Una copa de vino está bien con la comida, pero manténgase alejado de los cócteles antes del almuerzo, especialmente los fuertes. Tome un jugo de tomate o una mezcla similar en su lugar. Incluso el consumo moderado de alcohol, como comer en exceso, puede reducir el rendimiento del trabajo en la tarde. Las cosas se ponen borrosas y la gente se da cuenta.

(28) No use lenguaje grosero en el lugar de trabajo. Si lo haces, la gente pierde respeto por ti.

(29) Conscientemente o de otra manera, las personas asocian el discurso habitual de mal humor con el egocentrismo infantil o la falta fundamental de autocontrol. La vulgaridad gratuita, además, a menudo indica que alguien está cargado con una personalidad adictiva. Es decir, si buscas más de cerca, encontrarás otras áreas de la vida apenas bajo control, o totalmente fuera de control.

(30) El acoso sexual es un problema muy real y grave en el lugar de trabajo. Las mujeres profesionales se resienten profundamente y luchan con razón contra él. Las medidas actuales para erradicarlo en las organizaciones empresariales, incluidos los procedimientos judiciales, son muy graves y están muy atrasados. Siempre trate a las compañeras de trabajo con respeto y cortesía profesional.

(31) Siga las reglas de etiqueta telefónica: - Hable con una voz normal, agradable y cortés, especialmente al responder. - Cuando llames a alguien que no conoces, identifícate. - Siempre pregunte si es un buen momento para hablar. - Si prevé que tendrá que dejar un mensaje en el correo de voz, haga que se ensaye un mensaje breve y claro, uno que no suene nerviosamente improvisado. - Devuelva todas las llamadas telefónicas con prontitud. - Limite las llamadas personales solo a asuntos importantes y sea breve.

(32) No te tomes las cosas personalmente. Si algunas personas tienen mal genio o te molestan de la manera incorrecta, ese es su problema, generalmente algo en su vida privada fuera del trabajo. No dejes que su problema se vuelva tuyo. Solo descarta y mantente en tu trabajo.

(33) En relación con esto, si debe corregir a alguien, no se ponga personal al respecto. Corrija la falla, no la persona. Realice la corrección en privado, nunca delante de los demás.

(34) Elogie solo cuando se lo merezca y hágalo sincero. De alguna manera, los elogios no sinceros son peores que ninguno.

(35) Cuide los recursos de la empresa (dinero, automóviles, suministros de oficina, alojamientos de viaje, computadoras) como si fueran suyos. Es decir, no abuses de ellos y no robes nada.

(36) No tome problemas con su jefe a menos que también proponga algunas soluciones consideradas. Los jefes no necesitan problemas adicionales; ya tienen suficiente como es. Lo que necesitan y quieren son soluciones.

(37) A menos que sea el jefe, no es su trabajo cambiar las políticas de la compañía. Si encuentra políticas o prácticas en curso muy difíciles de vivir, no se queje. Simplemente busque otro trabajo e intente irse en buenos términos. Cuando obtenga otro trabajo, no hable mal de su empresa anterior o de su administración. Recuerde, los jefes tienden a simpatizar entre sí como clase. Su deslealtad (percibida) hacia los empleadores anteriores dejaría un mal gusto y despertaría desconfianza.

(38) A veces las personas lo molestan con quejas y problemas percibidos, y está claro que solo quieren hablar y hablar. Puede acortar esta molestia preguntando, repetidamente si es necesario, "Entonces, ¿cómo puedo ayudarlo?"

(39) Una reunión de negocios debe tener de manera óptima una agenda clara y decidida que todos entiendan de antemano. Pegarse al punto; una reunión debería mejorar el desempeño de las personas, no interponerse en su camino. Al final de una reunión, todos deben comprender claramente lo que debe hacerse a continuación y quién lo hará.

(40) Cada pocos meses, tómese un par de horas para pensar profundamente sobre su carrera y su futuro. ¿Cómo van las cosas? ¿A dónde me dirijo? ¿Qué oportunidades podría estar pasando por alto? ¿Dónde quiero estar cinco años más adelante? - Tenga un archivo donde mantenga notas sobre los logros para actualizar su currículum vitae, y haga esto al menos dos veces al año. Un currículum actualizado es como un botiquín de primeros auxilios: si lo necesita, generalmente lo necesita con prisa.

(41) A medida que avanza en el Plan A de su carrera, mantenga también un Plan B, un curso de carrera alternativo en el que confiar si de repente debe hacerlo. Si alguien pierde un trabajo, él o ella necesita emprender rápidamente el pensamiento, la planificación, la creación de redes y la acción. Mantener un Plan B significa pensar, planificar y establecer contactos con anticipación, mucho antes de la emergencia, para que pueda pasar rápidamente a la acción. Prepárate para cualquier cosa.

(42) Compórtate toda tu vida con los estándares del bien y del mal que tu madre y tu padre te enseñaron desde la infancia. No hagas nada que pueda traicionar los principios de tus padres o avergonzarlos.

(43) Recuerde siempre que el secreto del éxito es la pasión. Así que piensa en grande. Tendemos a convertirnos en lo que pensamos. Si tiene grandes ambiciones de servicio a las personas, comenzando con su familia, será honrado como un hombre sobresaliente y un gran profesional.

Instrucciones para el Noviazgo

Cuando se trata de salir o tener una cita, los jóvenes de hoy se encuentran esencialmente solos. Mientras que generaciones pasadas fueron instruidas y supervisadas en sus relaciones con un escrutinio que muchos padres hoy en día encontrarían incómodamente intrusivo, la generación actual no está exenta de costumbres sociales heredadas o la orientación de adultos en la materia que está en sus mentes de cómo lidiar con el sexo opuesto.

El resultado es una situación que es a la vez caótica y casual, donde los sexos se mezclan socialmente a una edad cada vez más temprana, sin un conjunto claro de reglas del camino para ayudarles a navegar hacia el matrimonio y la familia. Para muchos jóvenes, ni siquiera está claro si ese es su destino. Entre competir por las calificaciones en el aula y preocuparse por los mercados laborales futuros, las trayectorias profesionales y las posibilidades de ganar dinero, el asunto del compromiso de por vida con otro en matrimonio con el propósito de criar una familia parece ser una de las últimas cosas en sus mentes.

Tal vez esto explique por qué la formalidad en las relaciones sociales entre hombres jóvenes y mujeres jóvenes ha desaparecido. "Cortejar", con el propósito de averiguar sobre el carácter de un compañero potencial para toda la vida, es una noción tan extraña a la atmósfera actual que parece una reliquia pintoresca de días pasados. Incluso la práctica de "salir en una cita"- con su ritual de vestir, elegir una actividad, tal vez incluso la cena en un restaurante favorito es una ocurrencia relativamente rara entre los jóvenes de la escuela secundaria y edad universitaria en estos días.

Más común es la rutina de "pasar el rato" juntos en grupo sin distinciones por género. En este nuevo orden social ya nociones más tradicionales de propiedad no se aplican. La amistad casual entre los sexos se da por sentado; el vestido, lenguaje y formas de entretenimiento casual son la norma.

Pero debajo de la chapa relajada de la amistad fácil y natural entre los sexos, donde todos son iguales y cada uno respeta al otro por sus cualidades individuales sin referencia a la infelicidad de género, abunda el sexo casual sin consecuencias. El mismo es cada vez más aceptado como parte integral de esta escena social relajada, y las mujeres y hombres jóvenes se tratan groseramente. En lugar de amistad fácil y casual, El egoísmo, sospecha, amargura, relaciones abusivas, recriminación

mutua y falta de respeto por las personas se han convertido en características de la literatura popular sobre las relaciones hombre-mujer.

Algunas feministas más jóvenes se están dando cuenta del hecho de que las mujeres han sido las grandes perdedoras en el abandono mayorista de la formalidad, y en lanzar el reglamento sobre las citas. Muchos anhelan la permanencia, la estabilidad emocional y el compromiso a largo plazo que vienen con el matrimonio y la familia, pero tienen poca idea de cómo llegar a su destino. La escena social se opone al compromiso. Quieren orientación que muchos adultos no están preparados para proporcionar.

El hecho es que la gran mayoría de los hombres jóvenes en la escuela secundaria no están preparados, emocional, intelectualmente o financieramente para comprometerse con una persona. Si bien hay mucho beneficio que se puede obtener para un joven interactuando con el sexo opuesto, incluyendo el aprendizaje y la internalización de los modales, la construcción de la confianza en sí mismo en situaciones sociales, y el enriquecimiento de carácter que la perspectiva del sexo opuesto proporciona con el objetivo de compromiso es mejor que sean generalmente evitadas durante la escuela secundaria. Envolverse emocionalmente a temprana edad con el sexo opuesto puede retrasar el desarrollo normal de una persona joven canalizando de forma antinatural las energías y la atención; incluso puede ser emocionalmente paralizante como resultado de hacer compromisos para los cuales aún no están listos. Al menos pudiera tener el potencial de obstaculizar el crecimiento personal de un joven limitando sus interacciones sociales con una "novia estable" en lugar de un círculo más amplio de relaciones saludables. Pero debido a las presiones sociales, a menudo complicadas por un deseo de autosatisfacción, es fácil para los jóvenes ser engañados en pensar que necesitan entregarse a otro más plenamente de lo que están dispuestos a manejar.

Dicho esto, los jóvenes que son conscientes de que su objetivo final es el compromiso permanente con una mujer a través del matrimonio y la familia se encuentran sin reglas de compromiso en una cultura hostil. Con la ausencia de modelos en la cultura popular sobre cómo conducirse en las relaciones con las mujeres, los hombres jóvenes pueden desarrollar hábitos, casi sin darse cuenta, que dificultan el esfuerzo por vivir la castidad y socavan su lucha posterior por ser maridos y padres fieles. Para estos jóvenes, así como para sus padres, ofrecemos los siguientes principios de las citas.

1. Las amistades del mismo sexo son diferentes de las amistades entre sexos opuestos.

Para evitar los graves problemas que surgen de la amistad indiferenciada entre hombres y mujeres jóvenes, es necesario que los hombres jóvenes vayan en contra de la cultura reinante que fomenta el modelo de "no distinciones" y establezcan algunas reglas básicas en el trato con las mujeres jóvenes. Mientras que el lenguaje grosero, el vestido demasiado casual o inmodesto, y los malos modales pueden ser la norma cuando se trata de pasar el rato con los chicos, se debe hacer un esfuerzo serio alrededor de las mujeres para ejercer el autocontrol. Precisamente porque las mujeres son diferentes, deben ser tratadas de manera diferente. Todos los signos tradicionales de ser un caballero; abrir puertas, permitiendo a las mujeres sentarse o ir primero, etc., tienen el efecto en los hombres de generar respeto y veneración de las mujeres; y las mujeres jóvenes llegan a apreciar y esperar tal comportamiento después de un corto tiempo. Estos signos externos de respeto protegen contra el peligro siempre presente de amistades sexuales opuestas que se cargan emocionalmente, o dictadas por la pasión.

2. Si bien el intercambio de confidencias es natural y apropiado a medida que la amistad se profundiza entre los hombres jóvenes, denota algo diferente con el sexo opuesto.

En el contexto de las amistades entre los jóvenes, el intercambio de confidencias, esperanzas, aspiraciones y temores es un signo de una mayor amistad y confianza; cuando se alcanza este nivel personal en las conversaciones con las mujeres suele ser un signo de otra cosa: un deseo de intimidad. Mantener cierta distancia emocional y desapego no es sólo formalismo vacío, sino que protege contra la tendencia a tratar con las mujeres de manera diferente de acuerdo con el grado de atracción sentido y dado en el instinto en lugar de dejar que las normas gobiernen el comportamiento. La disciplina de esta distancia ayuda a protegerse contra la intimidad demasiado fácil con una chica sólo porque es atractiva. Perseguir la intimidad con una joven atractiva es desarrollar una amistad muy diferente de la amistad profunda con un compañero masculino.

3. La cita es una actividad orientada hacia un fin definido: el compromiso de por vida en el matrimonio.

Por definición, las citas son más que socializar; es el comienzo del proceso de selección de una futura pareja. Siendo así, el momento de empezar a salir es cuando uno está preparado para hacer ese compromiso de por vida, y no antes. Uno no debería empezar a salir simplemente por un deseo de compañía; una vez que se cruza una cierta línea de intimidad y compromiso implícito, las personas pueden resultar lastimadas si la voluntad o los medios a seguir no están presentes.

4. Las citas, en particular para los hombres jóvenes en la escuela secundaria, no son una necesidad social.

Hay mucha presión social, tanto desde los medios de comunicación populares como de los compañeros de tener citas en edades más tempranas. Como resultado, los hombres jóvenes en la escuela secundaria pueden sentir que no encajan con sus compañeros o se están cantando como inusual si no siguen la tendencia. La verdad es que las citas requieren un nivel de madurez y auto posesión que la gran mayoría de los estudiantes de secundaria no poseen. Si bien es saludable para los hombres y mujeres jóvenes en edad de escuela secundaria que socialicen juntos en un entorno supervisado (es decir, baile, fiestas, etc.), las citas uno a uno son otro asunto. Ni los adolescentes ni sus padres deben dejar que la presión de querer conformarse a las publicaciones sociales prevalecientes les impida dejar de salir hasta que llegue el momento adecuado.

5. Hay una gran diferencia entre salir y tener una novia estable.

Hasta que uno esté psicológica, emocional y económicamente listo para el compromiso de por vida en el matrimonio, es prematuro e imprudente ponerse "serio" acerca de salir con una persona exclusivamente. A menos que uno esté dispuesto a entregarse exclusivamente a una persona en matrimonio, y tenga la madurez para llevar a cabo esa promesa, es mejor salir con una variedad de mujeres jóvenes diferentes, y evitar apegarse demasiado emocionalmente a cualquiera de ellas. Normalmente, también es mejor salir en grupos más grandes para evitar ocasiones de intimidad excesiva. Aparte de presentar serias dificultades para vivir la castidad, "ir firme" antes de que uno esté listo para el matrimonio puede ser un callejón sin salida emocional, desviando la atención y la energía de los estudios académicos y otras actividades dignas que pueden preparar mejor a uno para el matrimonio.

6. Cualquier comportamiento que haga hincapié en el sexo dentro de la relación debe evitarse.

Toda verdadera amistad se basa en la idea de buscar el bien de la otra persona. Cuando otra persona es vista como un objeto de placer sexual, cualquier posibilidad de verdadera relación personal se ve socavada. Debido a que un poderoso impulso sexual se construye en la naturaleza de los hombres jóvenes, hay una gran necesidad de prudencia en la determinación de las reglas de comportamiento con las mujeres. Incluso los hombres jóvenes que quieren manejarse a sí mismos de una manera honorable tienen pocas pautas culturales a la mano para responder a las preguntas que tienen: ¿Es apropiado estar a solas con una chica? ¿Cuánto contacto físico es "permisible"? ¿Qué implica un vestido modesto? ¿Qué temas de conversación deben evitarse? ¿Qué tipos de actividad (es decir, películas, música, clubes) son apropiados? La regla general debe ser evitar cualquier cosa que pueda ser la ocasión de buscar o encontrar placer físico en una relación con una mujer joven. Eso requiere un alto grado de autoconocimiento y fortaleza (productos raros entre los hombres jóvenes en la escuela secundaria) y, muy probablemente, la dirección de alguien que es mayor y más experimentado.

Mientras que los padres pueden y deben hablar con sus hijos acerca de las citas y las relaciones con el sexo opuesto, incluso estableciendo reglas básicas claras y comprensibles que esperan ser seguidas, necesitan ayuda. En nuestro programa de Ridge, los jóvenes de secundaria pueden encontrar esa dirección de mentores que son hombres profesionales dedicados con amplia experiencia en ayudar a los adolescentes y hombres de edad universitaria a lidiar con los desafíos de socializar sin comprometer los estándares morales. Nuestro personal puede proporcionar un servicio invaluable a los padres, reforzando sus valores y dando a su hijo asesoramiento objetivo, bien informado y moralmente sólido en estos asuntos. Cuando los hombres jóvenes están pasando por la etapa de la adolescencia, lo que a menudo significa una mayor propensión a cuestionar la relevancia de los valores y perspectivas de los padres, nada es más importante que poder confiar en sólidas influencias morales externas y consejos para ayudar a guiar a través de las aguas ásperas de socializar.

Si las citas están orientadas hacia el matrimonio como su fin, entonces el cortejo, el proceso de aprender sobre Las personalidades e incluso probar el temple de su futuro compañero de vida, es otro paso necesario a lo largo del camino. Nuestro próximo folleto, "Reglas de cortejo", se ocupará de este paso.